**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC (ĐIỀU CHỈNH)**

**CHỦ ĐỀ VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN**

**(11/5/2020– 10/7/2020)**

**1. CHỦ ĐỀ VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN NHÓM 25 – 36 THÁNG**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHỦ ĐỀ** | **CHỦ ĐỀ NHÁNH** | **SỐ TUẦN** | **THỜI GIAN THỰC HIỆN** |
| **Các loại quả** | Các loại quả tròn, quả dài | 1 | Từ 11/5 – 15/5/2020 |
| Các loại quả xù xì, trơn nhẵn | 1 | Từ 18/5 - 22/5/2020 |
| **Mùa hè của bé** | Mùa hè của bé | 1 | Từ 25/5 - 29/5/2020 |
| **Các loại rau, củ** | Các loại rau ăn lá | 1 | Từ 01/6 – 05/6/2020 |
| Các loại rau ăn quả | 1 | Từ 08/6 - 12/6/ 2020 |
| Các loại rau ăn củ | 1 | Từ 15/6- 19/6/2020 |
| **Phương tiện giao thông** | Phương tiện GT đường bộ | 1 | Từ 22/6 - 26/6/2020 |
| Phương tiện GT đường thủy | 1 | Từ 29/6 - 03/7/2020 |
| Các PTGT đường không, đường sắt | 1 | Từ 06/7 - 10/7/2020 |

**2. CHỦ ĐỀ VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN KHỐI MẦM**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHỦ ĐỀ LỚN** | **CHỦ ĐỀ NHÁNH** | **Số tuần** | **THỜI GIAN THỰC HIỆN CHỦ ĐỀ NHÁNH** | **Ghi**  **Chú** |
| “**NƯỚC VÀ MỘT SỐ HIỆN TƯỢNG THIÊN NHIÊN**” | + Nước | 1 | Từ 04/5 – 08/5/2020 |  |
| + Mùa hè của bé | 1 | Từ 11/5 – 15/5/2020 |  |
| **BÁC HỒ VỚI CÁC CHÁU THIẾU NIÊN NHI ĐỒNG**”  *(Sinh nhật Bác 19/5)* | + Bác Hồ của chúng em | 1 | Từ 18/5 – 22/5/2020 |  |
| “**AN TOÀN GIAO THÔNG**” | + Các phương tiện giao thông. | 1 | Từ 25/5 – 29/5/2020 |  |
|  | + Luật giao thông | 1 | Từ 01/6 – 05/6/2020 |  |
| “**THẾ GIỚI ĐỘNG VẬT**”  (2 tuần) | + Động vật sống trong rừng. | 1 | Từ 08/6 – 12/6/2020 |  |
| + Động vật sống ở khắp nơi | 1 | Từ 15/6 – 19/6/2020 |  |
| **“MỘT SỐ NGÀNH NGHỀ QUEN THUỘC”** | + Cô y tá, bác sĩ | 1 | Từ 22/6 – 266/2020 |  |
| + Bác nông dân | 1 | Từ 29/6 – 03/7/2020 |  |

**3. CHỦ ĐỀ VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN KHỐI CHỒI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHỦ ĐỀ LỚN** | **CHỦ ĐỀ NHÁNH** | **Số tuần** | **THỜI GIAN THỰC HIỆN CHỦ ĐỀ NHÁNH** | **Ghi**  **Chú** |
| **BÁC HỒ VỚI CÁC CHÁU THIẾU NIÊN NHI ĐỒNG**”  *(Sinh nhật Bác 19/5)* | + Bác Hồ của chúng em | 1 | Từ 11/5 – 15/5/2020 |  |
| “**NƯỚC VÀ MỘT SỐ HIỆN TƯỢNG THIÊN NHIÊN**” | + Nước | 1 | Từ 18/5 – 22/5/2020 |  |
| + Mùa hè của bé | 1 | Từ 25/5 – 29/5/2020 |  |
| “**AN TOÀN GIAO THÔNG**” | + Các phương tiện giao thông. | 1 | Từ 01/6 – 05/6/2020 |  |
| + Luật giao thông | 1 | Từ 08/6 – 12/6/2020 |  |
| “**THẾ GIỚI ĐỘNG VẬT**”  (2 tuần) | + Động vật sống trong rừng. | 1 | Từ 15/6 – 19/6/2020 |  |
| + Động vật sống ở khắp nơi | 1 | Từ 22/6 – 26/6/2020 |  |
| **“MỘT SỐ NGÀNH NGHỀ QUEN THUỘC”** | + Cô y tá, bác sĩ | 1 | Từ 29/6 – 03/7/2020 |  |
| + Bác nông dân | 1 | Từ 06/7 – 10/7/2020 |  |

**4. CHỦ ĐỀ VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN KHỐI LÁ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Chủ đề lớn** | **Chủ đề nhánh** | **Số tuần** | **Thời gian thực hiện chủ đề nhánh** | **Ghi chú** |
| **Quê hương- Thủ đô – Bác Hồ**  *(Sinh nhật Bác Hồ 19/5)* | + Quê hương của bé | 1 | Từ 11/5 – 15/5/2020 |  |
| + Bác Hồ | 1 | Từ 18/5 – 22/5/2020 |  |
| + Biển đảo | 1 | Từ 25/5 – 29/5/2020 |  |
| **Nước và một số HTTN**  *(Quốc tế thiếu nhi 1/6)* | + Nước | 1 | Từ 01/6 – 05/6/2020 |  |
| + Mùa hè của bé | 1 | Từ 08/6 – 12/6/2020 |  |
| **Thế giới động vật** | + Bé khám phá đại dương | 1 | Từ 15/6 – 19/6/2020 |  |
| + Động vật bò sát | 1 | Từ 22/6 – 26/6/2020 |  |
| **Trường tiểu học** | + Đồ dùng của học sinh lớp một | 1 | Từ 29/6 – 03/7/2020 |  |
| + Trường tiểu học | 1 | Từ 06/7 – 107/2020 |  |

**LỊCH SINH HOẠT NHÓM TRẺ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Hoạt động** | **Ghi chú** |
| 6h 15 - 6h 30 | Vệ sinh lớp |  |
| 6h 30 - 7h | Đón trẻ |
| 7h - 7h 15 | Thể dục sáng |
| 7h 15 - 8h | Vệ sinh-Ăn sáng- Uống sữa |
| 8h - 8h 40 | Chơi |
| 8h 40 - 8h 50 | Vệ sinh |
| 8h 50 - 9h 10 | Hoạt động chơi – tập buổi sáng |
| 9h 10 - 9h 15 | Vệ sinh |
| 9h15 - 9h 50 | Chơi với đồ chơi, hoạt động theo ý thích |
| 9h 50 -10h | Vệ sinh |
| 10h -11h | Ăn trưa |
| 11h -11h15 | Vệ sinh |
| 11h15-14h | Ngủ trưa |
| 14h - 14h 40 | Vệ sinh, Ăn xế |
| 14h40 - 13h | Hoạt động chơi - tập buổi chiều |
| 15h-15h15 | Vệ sinh |
| 15h15- 15h50 | Ăn chiều |
| 15h50 - 16h | Vệ sinh |
| 16h - 17h | Chơi -Trả trẻ |

**LỊCH SINH HOẠT MẪU GIÁO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Hoạt động** | **Ghi chú** |
| 6h15 - 6h30 | Vệ sinh lớp |  |
| 6h30 - 7h20 | Đón trẻ–Thể dục sáng |
| 7h20 - 7h55 | Điểm danh – Ăn sáng- Uống sữa |
| 7h55 - 8h | Vệ sinh |
| 8h - 8h40 | Hoạt động ngoài trời |
| 8h40 - 8h55 | Vệ sinh |
| 8h55- 9h30 | Hoạt động học |
| 9h30- 9h35 | Vệ sinh |
| 9h35 - 10h15 | Hoạt động vui chơi |
| 10h15-10h30 | Vệ sinh |
| 10h30 -11h30 | Ăn trưa–Vệ sinh |
| 11h30 - 14h | Ngủ trưa |
| 14h - 14h30 | Ăn xế |
| 14h30 -15h | Hoạt động chiều |
| 15h-15h15 | Vệ sinh |
| 15h15 -15h45 | Ăn chiều |
| 15h45 - 16h | Vệ sinh |
| 16h - 16h30 | Hoạt động nêu gương |
| 16h30 - 17h | Trả Trẻ |

**CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG TRONG NĂM**

Thực hiện theo công văn số 266/PGDĐT-GDMN ngày 17 tháng 9 năm 2019 của Phòng Giáo dục Phú Giáo về Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2019 – 2020;

Thực hiện theo Kế hoạchnăm học 2019– 2020 số /KH-MNPH, ngày tháng 9 năm 2019 của Hiệu trưởng trường MN Phước Hòa;

Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị về cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhà trường, nay Bộ phận chuyên môn xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học 2019 – 2020 như sau:

**A.THÔNG TIN CHUNG**

**I. ĐỘI NGŨ**:

**1. Đội ngũ cán bộ quản lý**:

-Tổng số: 3/3 nữ (trong đó: 1Hiệu trưởng; 01Phó Hiệu trưởng phụ tráchchuyên môn: 1 Phó Hiệu trưởng phụ trách bán trú)

+ Trình độ văn hóa: tốt nghiệp cấp III: 3/ 3 nữ, đạt 100%

+ Trình độ chuyên môn: Đại học Sư phạm Mầm non: 3/3 nữ, đạt 100%

+ Trình độ Lý luận chính trị - Quản lý nhà nước: Trung cấp: 3/3 nữ, đạt 100%

+ Chứng chỉ tin học A: 2/3 nữ, đạt 75%; B: 1/3, đạt 25%

+ Chứng chỉ ngoại ngữ A Anh văn: 3/3 nữ, đạt 100%

+ Chứng nhận Bồi dưỡng Quản lý giáo dục Mầm non: 3/3 nữ, đạt 100%

+ Đảng viên chính thức: 3/3 nữ, đạt 100%

**2. Đội ngũ giáo viên**:

\*Tổng số giáo viên đứng lớp: 51/51 nữ

***-* Trình độ văn hóa:** Tốt nghiệp cấp III: 51/51; đạt 100%

**- Trình độ chuyên môn:**

+ Đại học Sư phạm Mầm non: 33/51; đạt 60% (Trong đó có 1 giáo viên đang theo học lớp cao học mầm non, tại các lớp Đại học SPMN)

+ Cao đẳng SP Mầm non: 5/51; đạt 10%

+ Trung cấp SPMN: 13/51; đạt 30% (trong đó: 12+2: 12 ; 9+3:01)

**- Các văn bằng chứng chỉ:**

***+ Anh văn****: Có chứng chỉ ngoại ngữ A trở lên: 48/51; tỷ lệ:90%, trong đó:*

Chứng chỉ B: 25/51; tỷ lệ: 50%

Chứng chỉ A: 20/51; tỷ lệ: 40%

*+* ***Tin học:*** *Có chứng chỉ tin học A trở lên: 51/51; tỷ lệ: 100%, trong đó:*

Chứng chỉ B: 35/51; Tỷ lệ: 70%

Chứng chỉ A: 30/51; tỷ lệ: 30%

**II. QUY MÔ NHÓM LỚP:**

\***Tổng số nhóm lớp/ trẻ**: 23 nhóm (lớp)565/277nữ

+ Nhà trẻ: 60/31nữ/ 4 nhóm

+ Mầm: 110/61 nữ/ 5 lớp

+ Chồi:181/84 nữ/ 7 lớp

+ Lá: 214/101 nữ/ 7lớp

1. **CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG**

**1/ Thực hiện tốt việc Đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục, nâng cao chất**

**lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non.**

- ***Tổ chức thực hiệnChương trình GDMN theo hướng phát triển Chương trình****, phù hợp với văn hóa, điều kiện của địa phương, nhà trường, khả năng nhận thức và nhu cầu của trẻ.*

- Tiếp tục thực hiện chuyên đề “***Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm***” giai đoạn 2016-2020, nội dung trọng tâm **“Đổi mới việc tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”**; củng cố kỹ năng xây dựng kế hoạch giáo dục lấy trẻ làm trung tâm và theo hướng phát triển Chương trình GDMN; hướng dẫn giáo viên thực hiện việc theo dõi, đánh giá sự phát triển của trẻ nghiêm túc, thiết thực, hỗ trợ tích cực cho việc làm cơ sở để xây dựng và điều chỉnh kế hoạch giáo dục theo quy định của Chương trình GDMN*,* tiếp tục phát huy phong trào thi đua “Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”, đẩy mạnh xây dựng và khai thác sử dụng có hiệu quả môi trường giáo dục.

- Tiếp tục củng cố và phát huy hiệu quả chuyên đề “***Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ”***

- Đẩy mạnh việc tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển tình cảm, kỹ năng xã hội cho trẻ: Tập huấn, hướng dẫn, trang bị tài liệu cho GVMN đổi mới hoạt động giáo dục tình cảm, kỹ năng xã hội cho trẻ trong các cơ sở GDMN.

- Xây dựng tốt kế hoạch chăm sóc giáo dục tạo điều kiện cho ***trẻ có hoàn cảnh khó khăn, trẻ khuyết tật học hoà nhập.***

- Chú trọng các chuyên đề: “***Ứng dụng công nghệ thông tin trong trường Mầm non***”;Thực hiện tốt các nội dung lồng ghép, tích hợp, lồng ghép các chuyên đề “***Giáo dục bảo vệ môi trường biển, hải đảo trong trường MN***”; ***Tích hợp, lồng ghép nội dung “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh***”; Tổ chức tốt các hội thi và các ngày hội, ngày lễ lớn trong năm; Nay, bộ phận chuyên môn phân công chuyên đề cho các lớp cụ thể như sau

**2/ Tổ chức thực hiện tốt các chuyên đề trong năm:**

***2.1. Các chuyên đề trọng tâm:***

a/ Chuyên đề *“****Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm****”:***(*Kiểm tra tháng 10, tháng 3*).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tháng** | **Khối** | **Lớp** | **Giáo viên** |
| Tháng 10, tháng 3 | Lá | Lá 5 | Minh |
| Lá 4 | My |
| Lá 7 | Huyền |
| Chồi | Chồi 2 | Hoa A |
| Chồi 7 | Bình |
| Mầm | M1 | Hoa B |
| M 5 | Oanh |
| Nhóm Trẻ | 1A | Thúy |
| Nhóm Lô 6 | Hương A |
| Thực hiện chung: Toàn trường | | | |

b/ Chuyên đề *“****Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong các cơ sở GDMN****” năm học 2019- 2020:* **(*Kiểm tra tháng 11, tháng 4*)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tháng** | **Khối** | **Lớp** | **Giáo viên** |
| Tháng 11, tháng 4 | Lá | Lá 1 | Hồng |
| Lá 3 | Vẽ |
| Lá 2 | Văn |
| Chồi | Chồi 1 | Dung |
| Chồi 5 | P.Vân |
| Mầm | M4 | Thùy Phương |
| M3 | Mỹ |
| Nhóm Trẻ | 1B | Châu |
| L6 | Hương |
| Thực hiện chung: Toàn trường | | | |

c/ Chuyên đề “***Ứng dụng công nghệ thông tin****”:***(*Kiểm tra tháng 12, tháng 2*)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tháng** | **Khối** | **Lớp** | **Giáo viên** |
| Tháng 12, tháng 2 | Lá | Lá 5 | Loan |
| Lá 4 | My |
| Lá 6 | Thảo |
| Chồi | Chồi 4 | Nga |
| ChồiL6 | Hằng |
| Chồi BC | Lý |
| Mầm | MBC | Hằng A |
| M4 | Ngọc |
| Nhóm Trẻ | 1B | Hồng |
| BC | Phụng |
| Thực hiện chung: Toàn trường | | | |

d/ Chuyên đề “*Đánh giá sự phát triển cá nhân*”: Tất cả các khối lớp **(*Kiểm tra tháng 12, tháng 5)***

e/ Đánh giá kế hoạch “***Xây dựng môi trường LTLTT***”: Tất cả các khối lớp **đánh giá tháng 10,4**

**2.2. Các chuyên đề khác:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tháng** | **HĐ** | **Dự giờ giáo viên** |
| Tháng 9,5 | LQCV | Hổng, Văn, Huyền, Vẽ |
| Tháng 12 | GDAN | Sơn, Diễm, Thắm, Sa, Hằng A, Tuyết Nhung |
| Tháng 12 | KPKH | Hoa a, Bình |
| Tháng 1 | PTNN | Hương, Kiều Oanh |
| Tháng 1 | NBTN | Hồng, Minh |
| Tháng 02 | LQVT | My, Nga, Minh, Ánh, Ngọc |
| Tháng 2 | LQVH | Hằng A, Ngọc, T. Châu |
| Tháng 3 | TH | Dung,Lý, Thúy |
| Tháng 10 | KPKH | Mỹ, Hải |
| Tháng 5 | NBPB | Phụng |
| Tháng 4 | TH | Thúy |

**KẾ HOẠCH THÁNG**

**Tháng 9**:

- Bộ phận chuyên môn trường, tổ, nhóm lớp xây dựng kế hoạch giáo dục và kế hoạch nhiệm vụ năm học, kế hoạch tháng, tuần.

- Các nhóm lớp tổ chức soạn giảng theo chương trình chăm sóc giáo dục Mầm non theo Thông tư 28, tham khảo Tài liệu Hướng dẫn của Bộ GD năm 2018:

+ Hướng dẫn xây dựng môi trường GD trong CSGDMN

+ Hướng dẫn xây dựng kế hoạch GD trong CSGDMN

+ Hướng dẫn tổ chức thực hiện chế độ sinh hoạt trong CSGDMN.

- Tổ chức ngày hội “Bé đến trường ngày 5/9”Ổn định nề nếp;

- Tiếp tục bổ sung nội dung bảng tin, góc chủ đề, các góc chơi

- Mua sắm, cấp phát bổ sung các loại đồ dùng, đồ chơi, học phẩm, bao tập vở, dán ký hiệu cho trẻ.

- Cho trẻ nhận biết ký hiệu cá nhân

- Phối hợp với phụ huynh cập nhập đầy đủ thông tin của trẻ trong hồ sơ sổ sách của trẻ và sổ theo dõi nhóm lớp.

- Phối hợp y tế cân đo, khám sức khỏe trẻ đầu năm học, cập nhập kịp thời trong phần mềm và sổ theo dõi nhóm lớp.

- Đăng ký các danh hiệu thi đua, đăng ký đề tài SKKN.

- Đánh giá môi trường xanh sạch đẹp tháng 9.

- Họp chuyên môn trường triển khai Một số vấn đề Chuyên môn Mẫu giaó NT

+ Triển khai Kế hoạch học BDTX năm học 2019 - 2020, các khối lớp tổ chức học nội dung 1.

- **Dự giờ Bồi dưỡng chuyên môn các GV** trong tháng theo lịch, kiểm tra chất lượng đầu năm.

***-* Kiểm tra SPNG*: Nguyễn Hương Thảo, Nguyễn Thị Hồng***

***- Kiểm tra chuyên đề Làm quen chữ viết: Hổng (Lá 1), Văn (lá 2), Huyền (Lá 7), Vẽ (Lá 3)***

- Triển khai Chuyên đề:***“Tổ chức hoạt động giáo dục theo hướng trải nghiệm cho trẻ ở trường mầm non - Người báo cáo: Đoàn Thị Hương***

Triển khai Chuyên đề:***“Tổ chức hoạt động giáo dục theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” - Người báo cáo: Đoàn Thị Hương***

- Các khối lớp tổ chức làm ĐDĐC theo chủ đề, chấm điểm đồ dùng dạy học 26/9

- Khối Lá tiếp tục điều tra, vận động trẻ 5 tuổi ra lớp đạt chỉ tiêu, điều tra thông tin của trẻ.

- Ký duyệt giáo án theo lịch

- Xây dựng ngân hàng đề thi GVG cấp trường năm học 2019– 2020, tổ chức cho GV bốc thăm đề thi.

-Các tổ chuyên môn, tổ chức hội nghị trù bị cấp tổ, tiến tới tổ chức hội nghị cán bô viên chức năm học 2019– 2020.

- Các khối lớp tập văn nghệ tổ chức biểu diễn trong tết trung thu ngày 13/9, nhằm ngày 15/8 (âm lịch)

- Lập thừa giờ tháng 9.

**Tháng 10 :**

- Tiếp tục soạn giảng theo Chương trình GDMN, thực hiện các chủ đề theo kế hoạch.

- Tiếp tục tổ chức học chương trình BDTX Nội dung 2 (Bài 1) từ ngày 16/9-11/10.

- Đăng ký đề tài Cải tiến chuyên môn (1GV/1 đề tài)

- Dự kiến tổ chức thi GVG cấp trường từ 11/10

- Hoàn thiện các loại hồ sơ, sổ sách, Kế hoạch chuyên môn các tổ khối, Kế hoạch GD, Kế hoạch nhiệm vụ năm học, chuyên cần, bé ngoan các khối lớp, ký duyệt ngày 5/10.

- Sinh hoạt chuyên môn

- Đánh giá môi trường xanh sạch đẹp tháng 10.

- Kiểm tra đánh giá công tác làm ĐDDH theo chủ điểm ngày 22/10

- Tiếp tục tổ chức chấm thi giáo viên giỏi vòng trường

- **Dự giờ Bồi dưỡng chuyên môn các GV** trong tháng theo lịch, tiếp tục kiểm tra chất lượng đầu năm.

***- Kiểm tra hoạt động SPNG: Huỳnh Thị Tuyết Nhung, Nguyễn Thị Hoa a***

- **KIểm tra chuyên đề** “***Kế hoạch giáo dục lấy trẻ làm trung tâm***” (Đợt 1): ***Loan (Lá 5); Sơn (Lá 4); Huyền (Lá 7); Hoa A (Chồi 2); Bình (Chồi 7); Hoa B (Mầm 1); Oanh (Mầm 5); Thúy (1A); Hương A (Lô 6) ( từ ngày 21/10-25/10)***

- Triển khai chuyên đề: ***“Chế độ dinh dưỡng cho trẻ em bị viêm đường hô hấp và tiêu chảy”*** – Người báo cáo: Thân Thị Huệ

***-*** *Chuyên đề:* ***“Các hoạt động giáo dục trong trường Mầm non” “Sinh hoạt tổ chuyên môn***”- Người báo cáo: Đoàn Thị Hương

\* Kiểm tra hồ sơ trẻ khuyết tật hòa nhập các nhóm lớp có trẻ khuyết tật 30/10.

- Lập tăng giờ tháng 10.

**Tháng 11:**

- Soạn giảng theo chương trình chăm sóc giáo dục Mầm non theo Thông tư 28 (sửa đổi), tích hợp chủ đề ngày tết cô giáo 20/11.

- Tiếp tục học chương trình BDTX nội dung 2 (Bài 2) đến 8/11 (Kiểm tra, chấm điểm nội dung 2 từ ngày 11-15/11)

- Học Bài 1, Nội dung 3: ***Hướng dẫn trẻ kỹ năng quan sát cảm xúc và giải quyết xung đột*** *(Từ 11/11 – 06/12) Người báo cáo Đoàn Thị Hương, ngày báo cáo 9/11*

- Tiếp tục chấm thi GV giỏi cấp trường, tổng hợp kết quả.

- Đăng ký danh sách dự Hội thi giáo viên giỏi “Võ Minh Đức” Tỉnh

- Họp chuyên môn cấp tổ, trường thảo luận các vấn đề về chuyên môn.

- Ký duyệt giáo án, HSSS giáo viên 5/11.

- Tiếp tục kiểm tra đánh giá làm đồ dùng đồ chơi theo chủ điểm (Chấm đồ dùng 21/11)

- Đánh giá môi trường xanh sạch đẹp tháng 11.

***-* Kiểm tra SPNG*: Nguyễn Thị Văn, Phan Thị Hải Lý, Nguyễn Hương C***

- ***Kiểm tra chuyên đề PTVĐ (Đợt 1): Hồng Lá 1; Vẽ (Lá 3); Văn (Lá 2); Dung (CHồi 1); Phạm Vân (Chồi 5); Mỹ (Mầm 3); Thùy Phương (Mầm 4); Châu (1B); Hương (Nhóm Lô 6)KT chuyên đề LQVT: My; Nga; Thùy Phương; Anh Minh, Ánh.***

***- Chấm đồ dùng dạy học ngày 22/11***

- Đăng ký và xây dựng các hoạt động thao giảng cấp trường chào mừng ngày 20/11

- Tiếp tục tham gia các lớp tập huấn do cấp trên tổ chức (nếu có).

- Báo cáo Hồ sơ phổ cập trẻ 5 tuổi.

- Lập thừa giờ tháng 11.

**Tháng 12**:

- *Tổ chức triển khai thực hiện phiếu đánh giá sự phát triển cá nhân trẻ của 3 độ tuổi, kiểm tra Hồ sơ đánh giá trẻ 5 tuổi (đợt 1).*

- Bồi dưỡng giáo viên dự thi Hội thi giáo viên giỏi cấp Tỉnh phần Lý thuyết

- Xét thi đua học kỳ 1.

- Tiếp tục tổ chức kiểm tra đánh giá công tác làm đồ dùng dạy học các nhóm lớp 20/12;

- Kiểm tra , chấm điểm BDTX Nội dung 3 (Bài 1) ngày 9/12 – 13/12.

- Tiếp tục tổ chức học nội dung 3 (Bài 2: ***Giáo dục kỹ năng tự lập và hợp tác cho trẻ mầm non) người báo cáo: Đoàn Thị Hương ngày 7/12***

***- Kiểm tra chuyên đề UDCNTT (Đợt 1): Loan (Lá 5); Dương (lá 4); Thảo (Lá 6); Nga (Chồi 4) Hằng B (Chồi 7), Thắm (Chồi 6); Trà My (Chồi 3); Ngọc (Mầm 4); Ánh Hồng (1B); Phụng (Bào Cỏ)***

***- Chuyên đề GDAN: Sơn; Diễm; Thắm; Sa; Tuyết Nhung; Hằng A***

***- Chuyên đề KPKH: Hoa A, Bình***

***-Kiểm tra các hoạt động sư phạm nhà giáo: Đặng Hoàng Nữ Anh Minh; Nguyễn Thị Huyền (Lá 7); Vy Thị Sơn (Lá 4)***

- Kiểm tra giáo án, hồ sơ sổ sách giáo viên và học sinh (Khối lá).

- Tổ chức cân đo, chấm biểu đồ tăng trưởng đợt 2 trên phần mềm.

- Họp triển khai công tác, thảo luận chuyên môn;

- Soạn giảng theo chương trình, chú ý lồng ghép chủ đề (*Ngày tết chú bộ đội 22/12)*

- Đánh giá môi trường xanh sạch đẹp HK1.

- Ký duyệt, cập nhập số liệu sổ theo dõi nhóm trẻ 5/12

- Lập thừa giờ tháng 12.

**Tháng 1:**

-Tiếp tục soạn giảng theo chương trình, chú ý tích hợp chủ đề tết nguyên đán, mùa xuân.

- Bồi dưỡng giáo viên thi GVG huyện phấn thi thực hành.

- Ký duyệt, cập nhập số liệu sổ theo dõi nhóm trẻ 5/1

- Báo cáo sơ kết học kỳ 1.

- Các nhóm lớp tiếp tục tổ chức làm đồ dùng dạy học theo chủ đề;

-Tổ chức học chương trình BDTX Nội dung 3 (Bài 2)(Chấm điểm bài 2 nội dung 3 ngày 06/1/2020 – 10/1/2020)

***- Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo: Nguyễn Thị Ánh (Lá 7); Nguyễn Thị Hằng B (Chồi 7); Nguyễn Lê Ánh Hồng (Nhóm 1B)***

***- Kiểm tra chuyên đề PTNN Hương (Lá 2); Kiều Oanh (Lá 1); Ánh Hồng (1B); Minh (Nhóm Bào Cỏ)***

***-*** Lên kế hoạch tập dợt văn nghệ tổ chức “Liên hoan hát dân ca trò chơi dân gian” kết hợp Lễ hội nhân dịp tết Nguyên Đán Kỷ Hợi 2019.

**Tháng 2**:

- Xây dựng kế hoạch phân công tập, dợt các tiết mục văn nghệ và tổ chức liên hoan “Bé vui múa hát dân ca và trò chơi dân gian” cấp cơ sở

- Tổ chức bồi dưỡng giáo viên dự thi ***giải thưởng Võ Minh Đức*** (nếu có)

- Họp thảo luận chuyên môn, Triển khai chuyên đề BDTX ***“Phát triển tư duy ngôn ngữ và tư duy toán học cho trẻ MN” – Người báo cáo: Đoàn Thị hương ngày BC 15/2/2020.***

- Ký duyệt HSSS giáo viên 5/2.

- Tiếp tục tổ chức học tập Chương trình BDTX Nội dung 3 (Bài 3), chấm điểm bài 2 (nội dung 3 ngày 26/2)

- Các nhóm lớp tiếp tục tổ chức làm đồ dùng dạy học theo chủ đề (chấm ĐDDH tháng 1,tháng 2 ngày 28/2)

- **Dự giờ Bồi dưỡng chuyên môn các GV** trong tháng theo lịch

***Kiểm tra một số chuyên đề UDCNTT đợt 2; ): Loan (Lá 5); Dương (lá 4); Thảo (Lá 6); Nga (Chồi 4)Hằng B (Chồi 7), Thắm (Chồi 6); Trà My (Chồi 3); Ngọc (Mầm 4); Ánh Hồng (1B); Phụng (Bào Cỏ)***

***Kiểm tra chuyên đề LQVH: Hằng A (Mầm 5); Ngọc (Mầm 4); Châu (Nhóm 1B)***

- Hoàn thành Hồ sơ SKKN nộp Phòng GD

- Phối hợp phân công trực tết nguyên đán.

- Thực hiện tuần ổn định sau tết 10-14/2

- Lập thừa giờ tháng 2.

**Tháng 3**:

- Tiếp tục soạn giảng theo chương trình GDMN, chú ý tích hợp chủ đề ngày quốc tế phụ nữ 8/3.

- Bồi dưỡng CB-GV tham gia thi cấp tỉnh Hội thảo chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” (nếu có).

- Tiếp tục tổ chức học, hoàn thành Chương trình BDTX năm 2019 – 2020, chấm điểm nội dung 1 và nội dung 3 (Bài 3,4) từ ngày 26-30/3.

- Cân đo trẻ lần 3, cập nhập phần mềm.

- Tiếp tục dự giờ, kiểm tra chuyên môn các nhóm lớp theo kế hoạch.

- **Dự giờ Bồi dưỡng chuyên môn các GV** trong tháng theo lịch

***- Kiểm tra hoạt động SPNG: Dung (Chồi 1); Nguyễn Thị Thu Thúy (1A); Bích Trâm (Chồi 3)***

***- Kiểm tra chuyên đề “Xây dựng môi trường giáo dục LTLTT (Đợt 2): Loan (Lá 5); Sơn (Lá 4); Huyền (Lá 7); Hoa A (Chồi 2); Bình (Chồi 7); Hoa B (Mầm 1); nOanh (Mầm 5); Thúy (1A); Hương A (Lô 6)***

***- Kiểm tra chuyên đề tạo hình: Dung (Chồi 1); Lý (Chồi 6***); Thúy (Nhóm 1A)

- Phối hợp với CĐ tổ chức lễ kỷ niệm 8-3.

- Họp triển khai chuyên môn: triển khai chuyên đề: ***“Kỹ năng Phòng chống lạm dụng tình dục cho trẻ mầm non”- Người báo cáo: Đoàn Thị Hương (14/3)***

- Kiểm tra đánh giá làm ĐDDH các khối lớp ngày 20/3

- Đánh giá môi trường xanh sạch đẹp tháng 3.

- Ký duyệt hồ sơ sổ sách giáo viên.

**-**Lập thừa giờ tháng 3.

- Tham gia dự thi búp bê sinh ngoan

**Tháng 4 :**

- Đánh giá xếp loại BDTX năm học 2019– 2020, lập danh sách đề nghị phòng GD công nhận.

-Tổ chức làm và đánh giá đồ dùng dạy học, đồ chơi các nhóm lớp 20/4.

- **Dự giờ Bồi dưỡng chuyên môn các GV** trong tháng theo lịch

***- Kiểm tra chuyên đề PTVĐ (Đợt 2): Hồng Lá 1; Vẽ (Lá 3); Văn (Lá 2); Dung (CHồi 1); Phạm Vân (Chồi 5); Mỹ (Mầm 3); Thùy Phương (Mầm 4); Châu (1B); Hương (Nhóm Lô 6);***

***- Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo: Tuyết Oanh (Mầm 5); Trần Châu Kha (Chồi 4); Sa (Chồi 2)***

- Họp thảo luận chuyên môn, triển khai chuyên đề ***“Đánh giá chuẩn nghề nghiệpGVMN”. Người báo cáo: Đoàn Thị Hương và*** Hướng dẫn đánh giá chuẩn nghề nghiệp GV năm 2019-2020.

Tổng kết việc thực hiện các chuyên đề, năm học.

**Tháng 5:**

**-**Đánh giá trẻ 5 tuổi đợt 2, hoàn thành HSPC cho trẻ 5 tuổi.

- Xây dựng kế hoạch, phân công và tổ chức tập văn nghệ và chuẩn bị cho lễ tổng kết năm học và ngày tết thiếu nhi 1 tháng 6.

***Kiểm tra sư phạm nhà giáo: Trần Thị Hoa (Chồi 5); Trần Thị Kim Phung (Nhóm 1B)***

***KT chuyên đề NBPB Phụng (1B)***

***Kiểm tra chuyên đề LQCV: Hồng (Lá 1); Văn (Lá 2); Huyền (Lá 7); Vẽ (Lá 3)***

- Đánh giá thực hiện các chuyên đề trong năm.

- Các tổ khối xét thi đua học kỳ 2

- Kiểm tra ký duyệt tòan bộ hồ sơ sổ sách của giáo viên.

- Phối hợp với Hiệu trưởng xét thi đua, báo cáo tổng kết cuối năm.

- Phân công điều tra số trẻ từ 0 đến 5 tuổi tại địa phương

- Phối hợp Y tế tổ chức cân đo trẻ lần 4

|  |  |
| --- | --- |
| **Hiệu trưởng**  **Ngô Thị hồng Vân** | *Người lập kế hoạch*  **Phó hiệu trưởng**  **Đoàn Thị hương** |